

«Утверждаю»
Директор МКОУ НШДС
с.п. Баксаненок
С.С.Хашкулова

ПЛАН
мероприятий МКОУ НШДС с. п. Баксаненок Баксанского
муниципального района по противодействию коррупции
на 2022-2023 учебный год.

№/№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ НШДС с.п.Баксаненок в целях выявления и фактов вымогательства и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором ОУ	Постоянно	Директор
3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор
4.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. по УВР
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ОУ , не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор
7.	Обновить пакет документов по действующему законодательству для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Январь	Директор Зам. по УВР Зам. по ВР

8.	Назначить ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ОУ.	Январь	Директор
9.	Подготовка и размещение на официальном сайте ОУ информационные материалы о противодействии коррупции. Ведение на официальном сайте страничку «Противодействие коррупции»	В течение года	Директор Зам. по УВР
10.	Усилить контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно В течение года	Директор
11.	Принять и утвердить в педколлективе ОУ Кодекс профессиональной этики педагога, положение о конфликте интересов в образовательном учреждении и антикоррупционную политику.	Январь	Директор
12.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа педагога по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	Директор Зам. по УВР Зам. по ВР
13.	Установить в фойе первого этажа опечатанный ящик для анонимных сообщений.	Сентябрь	Директор Зам. по УВР
14.	Круглый стол с участием родительской общественности по : «Коррупция и антикоррупционная политика ОУ»	Сентябрь Октябрь	Директор Зам. по УВР Зам. по ВР
15.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по отдельному плану)	Декабрь	Директор Зам. по УВР
16.	Работа с педагогами: круглый стол на тему: «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Декабрь	Директор
17.	Корректировка планов мероприятий по	Январь	Педагоги

	формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся		
18.	Проведение опроса родителей – «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг» .	Январь	Директор Зам. по УВР Зам. по ВР
19.	Издание буклетов, плакатов, календарей с антикоррупционной направленностью по профилактике и противодействию коррупции.	В течение года	Директор Зам. по ВР
20.	Контроль: «О реализации антикоррупционной политики в ОУ»	Февраль	Директор
21.	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: - о недопустимости принятия подарков, стоимость которых превышает 3000 руб. (в соотв. с.п.3 ст. 575 ГК РФ); - по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, о противодействии коррупции.	В течение года	Директор
22.	Проведение акции «Нет коррупции!»	Декабрь	Директор Зам. по ВР
23.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Зам. по ВР
24.	Встреча педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Директор Зам. по УВР Зам. по ВР